

# Serverablage Stichwortverzeichnis

## AOC und FI Zeiten

- J:\41 Rechnungswesen\9
- (Personalabrechnungen Fluglehrer / Charter erfassen)

## Betankungslisten

- J:\34 Maintenance\9\Flugoperation\Tankstellen
- (für Maintenance AVGAS, Jet A1- jeweils wenn Rechnung kommt von Docair und Rotex prüfen ob es übereinstimmt-Fotos Outlook von Kunden, weiterverrechnen bei Externem Schlüssel)

## Bewilligungen

- J:\33 Flugbetrieb\9\Flugoperation\Bewilligungen einmalig

## Drucksachen

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\\_Allgemeines\Drucksachen

## Firmenpräsentation

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\\_Allgemeines\Firmenpräsentation \_ Portrait

## Flugschule Anlässe

- J:\37 Flight School\9\Anlässe
- (Dein Deal / Infoanlass etc.)

## Flugschule Flyer

- J:\37 Flight School\9\Factsheets

## Flugschule Kosten

- J:\37 Flight School\9\Kostenberechnung (Listen, Kalkulationen)

## Flugschule Offerten

- J:\37 Flight School\9\Offerten (bestehende Offerten)

## Flugschule Prozesse

- J:\37 Flight School\9\Prozesse

## Flugschule Unterlagen

- J:\37 Flight School\9\Schulungsunterlagen

## Flugschule Vorlagen

- J:\37 Flight School\9\Vorlagen
- (neue Offerten generieren, sonstige Vorlagen)

## Flugschüler

- J:\37 Flight School\9\Flugschüler
- (sind auch gelistet im Outlook, Neue Schüler vdg fand man muss es nicht doppelt erfassen, da man im Outlook auch Listen ziehen kann)

## Fotos

- M:\Fotoablage
- (falls du mal ein Bild versenden musst- Weihnachtskalenderfotos sind auch im Weihnachtsordner J:\31 Marketing und Verkauf\9\_Allgemeines\Weihnachten)

## Handout

- J:\11 Führung und Organisation\9\Handout

## Heliport Balzers

- J:\43 Infrastruktur\9\Heliport Balzers
- (bei Terminbestätigungen Anfahrsplan beilegen)

## **Inserate**

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\_Allgemeines\Inserate

## **INSIDER ZUSAMMENSTELLUNG**

- J:\11 Führung und Organisation\9\Handout

## **Kleidung**

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\_Allgemeines\Kleidung

## **Kundenzeiten**

- J:\41 Rechnungswesen\9\Kunden Abrechnung
- (externe Auflistung Zusammenfassung geflogener Flugminuten Kunden)

## **Landetaxen Handling**

- J:\33 Flugbetrieb\9\Flugoperation\Landetaxen Handling auf Flugplätzen Heliports In- und Ausland

## **Logo**

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\_Allgemeines\Logo und CI

## **Marketing Listen**

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\_Allgemeines\Marketing Aktivitäten Planung

## **Offerten**

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\Offerten

## **Personalweiterbildung**

- J:\42 Personalmanagement\9
- (Fortbildungen- werden im OPS unter den jeweiligen Personen abgespeichert)

## Rundflüge

- J:\33 Flugbetrieb\9\Flugoperation\Warteliste Gletscherflüge und Rundflüge

## Sämtliche Landeplätze

- J:\33 Flugbetrieb\9\Flugoperation\Aussen Landeplätze Schweiz

## Social Media

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\Facebook und Twitter

## Sonntagsarbeit

- J:\42 Personalmanagement\9\Bewilligungen Nach u. Sonntagsarbeiten
- (wird jeweils alle paar Monate zusammengefasst und an Hassler geschickt per E-Mail Robert.Hassler@llv.li Bewilligung muss stets jährlich erneuert werden)

## Startliste erfassen

- J:\43 Infrastruktur\9 (am besten wöchentlich)

## Taxiflüge

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\\_Taxiflüge\Preislisten Taxiflüge

## Teamsitzungen

- J:\11 Führung und Organisation\9\Teamsitzungen
- (wenn möglich wöchentlich- mit HRA absprechen, ausser es steht nichts an)

## Techlog abrechnen

- J:\36 Continuing Airworthiness Management\9\Techlog\Archiv
- (du kannst auch unter Vorlagen 2022\_Pendenzenliste Abwesenheit File2 rausnehmen und abfüllen für die wöchentliche Abrechnung)

## Techlog drucken

- J:\36 Continuing Airworthiness Management\9\Techlog

## Tour Angebote

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\_Rundflüge und Adventures

## Vermessung

- J:\32 Auftragsabwicklung\9\Aufträge Power Line Inspection
- (Leitungsbefliegung Rapporte erstellen etc.)

## Vorlagen

- J:\11 Führung und Organisation\9\Vorlagen
- (viele Vorlagen sind da abgelegt oder im Marketingordner)

## WEF

- J:\33 Flugbetrieb\9\Flugoperation\WEF

## Weihnachten

- J:\31 Marketing und Verkauf\9\_Allgemeines\Weihnachten
- (alles rund um Versand / Kalender / Karten)

## Wetter

- J:\33 Flugbetrieb\9\cloud\Valair AG (CH-3050)\Valair AG (Staff)\OPS\Wetter

## Zoll Anmeldung

- J:\43 Infrastruktur\9\Heliport Balzers\Zoll ab Balzers
- (wenn Franz oder Crew kommt jeweils Formular erfassen und per E-Mail an zoll.zuerich\_flughafen\_gac@bazg.admin.ch; Inez@landespolizei.li zuschicken)

**Hier findest du viele Vorlagen mit jeweiligen wichtigen Details**

## ANFRAGE MARTULLO FLÜGE

[illegible]

## TAXI OFFERTANFRAGE

[illegible]

VH

Valair Helicopters

An Sebastian Hügli (s.huegli@valair.ch)

2021\_12\_PPL Offerte Vorlage.pdf

205 KB

PPL\_Valair\_d\_Factsheet.pdf

404 KB

2022\_Liste Vertrauenswerte.pdf

404 KB

Antworten

Allen antworten

Weiterleiten

...

Di, 01.02.2022 11:43

PM, 01.02.2022 11:43

Wie folgt an Kunden schicken (in angepasster Form, natürlich CH, PL, aber was auch immer):

- Nachschub

- Offerte Vorlage

- Liste Vertrauenswerte

1/121 Flight School Zürichswiss

1/127 Flight School Zürichswiss

1/127 Flight School Zürichswiss

Freundliche Grüsse

Desirée Trachsel

Einverständnis

Valair AG Helicopter Services

Robinson Center Schwyz & LZ

Hauptstrasse 1 | 5510

Schaffhausen 2

9400 Balzers

Tel +41 71 422 20 20

Tel +423 288 01 10

Mobile +41 79 859 08 01

www.valair.ch

Toufflage (Lundflüge) / Flugschule

Montenapace (Luftraum) / Gletscher (Luftraum)

Wie Fly, Wie fliehkübel, The Powerful Offshore

DT

Désirée Trachsel

An Sebastian Hügli (s.huegli@valair.ch)

2022\_Flugzeitenfassung AOC\_Raptor

32 KB

Antworten

Allen antworten

Weiterleiten

...

Mi, 02.02.2022 14:24

PM, 02.02.2022 14:24

Kunden-Anrechnungen gebildet

AOC und PZ Zeit erfassen

1/142 Rechnungswesen/PM

1/142 Rechnungswesen/PM

Freundliche Grüsse

Desirée Trachsel

Einverständnis

Valair AG Helicopter Services

Robinson Center Schwyz & LZ

Hauptstrasse 1 | 5510

Schaffhausen 2

9400 Balzers

CA

CAT Air Service Handling

An Sebastian Hügli (s.huegli@valair.ch)

2022\_Flugzeitenfassung AOC\_Raptor

32 KB

Antworten

Allen antworten

Weiterleiten

...

Mi, 02.02.2022 14:30

PM, 02.02.2022 14:30

Ab dem Zeitpunkt wo der Kunde uns den Auftrag bestätigt, bitte Handling unter CAT Air per E-Mail anmelden:

1. Anbei übermittle ich die folgende Excel Datei zur Weiterverarbeitung, Übertragung ins Luftraum:

- AOC und PZ Zeitfassung

2. Folgende Flüge werden von unseren Vermittlungspartnern diese Woche statt, bitte verbuchen und beim Portal herunterladen:

OPS 100655

Vanessa Pfeiffer

Gutschein Code: 11K200PH75062072

Jochen Schweizer

OPS 100667

Carmen Hönig

(kein Gutschein Code)

My Days

3. Folgende Kassen Einträge habe ich im Kassensystem notiert:

Balzers Wiesel

02.02.2022

CHF 30.-

Alpsee

01.02.2022

CHF 149.80

4. (kurz bei Quartalsübergang) PM, und Charter Stundenpaket bitte von folgenden Kunden auf neuen OPS Auftrag übertragen:

OPS 100657

Christoph Springer

Restbetrag

CHF 18'806.-

(immer unter aktuellem Betrag aufschreiben)

OPS 100629

Patrick Rutz

Restbetrag

CHF 18'622.-

OPS 100658

Marion Schäfer

Restbetrag

CHF 25'200.-

OPS 100600

Klausmann Thorpy

Restbetrag

CHF 12'321.50

OPS 100602

Norbert Moser

Restbetrag

CHF 1'176.-

OPS 100601

Sebastian Hügli

Restbetrag

CHF 9'722.77

Freundliche Grüsse

Desirée Trachsel

Einverständnis

Valair AG Helicopter Services

Robinson Center Schwyz & LZ

Hauptstrasse 1 | 5510

Schaffhausen 2

9400 Balzers

DT

Désirée Trachsel

An Sebastian Hügli (s.huegli@valair.ch)

2022\_Flugzeitenfassung AOC\_Raptor

32 KB

Antworten

Allen antworten

Weiterleiten

...

Mi, 02.02.2022 14:30

CA

CAT Air Service Handling

An Sebastian Hügli (s.huegli@valair.ch)

2022\_Flugzeitenfassung AOC\_Raptor

32 KB

Antworten

Allen antworten

Weiterleiten

...

Mi, 02.02.2022 14:30

PM, 02.02.2022 14:30

Ab dem Zeitpunkt wo der Kunde uns den Auftrag bestätigt, bitte Handling unter CAT Air per E-Mail anmelden:

1. Anbei übermittle ich die folgende Excel Datei zur Weiterverarbeitung, Übertragung ins Luftraum:

- AOC und PZ Zeitfassung

2. Folgende Flüge werden von unseren Vermittlungspartnern diese Woche statt, bitte verbuchen und beim Portal herunterladen:

OPS 100655

Vanessa Pfeiffer

Gutschein Code: 11K200PH75062072

Jochen Schweizer

OPS 100667

Carmen Hönig

(kein Gutschein Code)

My Days

3. Folgende Kassen Einträge habe ich im Kassensystem notiert:

Balzers Wiesel

02.02.2022

CHF 30.-

Alpsee

01.02.2022

CHF 149.80

4. (kurz bei Quartalsübergang) PM, und Charter Stundenpaket bitte von folgenden Kunden auf neuen OPS Auftrag übertragen:

OPS 100657

Christoph Springer

Restbetrag

CHF 18'806.-

(immer unter aktuellem Betrag aufschreiben)

OPS 100629

Patrick Rutz

Restbetrag

CHF 18'622.-

OPS 100658

Marion Schäfer

Restbetrag

CHF 25'200.-

OPS 100600

Klausmann Thorpy

Restbetrag

CHF 12'321.50

OPS 100602

Norbert Moser

Restbetrag

CHF 1'176.-

OPS 100601

Sebastian Hügli

Restbetrag

CHF 9'722.77

Freundliche Grüsse

Desirée Trachsel

Einverständnis

Valair AG Helicopter Services

Robinson Center Schwyz & LZ

Hauptstrasse 1 | 5510

Schaffhausen 2

9400 Balzers

Valair Cloud Server - <https://apii.valair.li/dokuwiki/>

Printed on 2026/02/02 07:22



From:  
<https://apii.valair.li/dokuwiki/> - **Valair Cloud Server**

Permanent link:  
[https://apii.valair.li/dokuwiki/doku.php?id=einsatzleitung\\_handbuch:serverablage\\_stichwortverzeichnis\\_charter&rev=1676627319](https://apii.valair.li/dokuwiki/doku.php?id=einsatzleitung_handbuch:serverablage_stichwortverzeichnis_charter&rev=1676627319)

Last update: **2023/02/17 10:48**

